



# Erasmus+

## Zasady Udziału Ucznia

w projekcie programu Erasmus+ DIGITAL ICT: DIG-ICT  
w Szkole Podstawowej z Oddziałami Dwujęzycznymi nr 20  
im. Jana Gutenberga Fundacji Szkolnej w Warszawie

### Część I Postanowienia ogólne

1. Udział Ucznia w projekcie DIGITAL ICT: DIG-ICT jest dobrowolny i bezpłatny.
2. Projekt skierowany jest do uczniów w wieku 13 – 15 lat.
3. Uczniowie zainteresowani projektem zgłaszają swój akces do projektu do Koordynatora projektu.
4. Rodzice/prawni opiekunowie Ucznia aprobując udział Ucznia w programie wyrażają zgodę na przetwarzanie danych osobowych przez Komisję Europejską i wszystkie strony zaangażowane w prowadzenie projektu.
5. Wszelkie nadesłane przez Ucznia prace stają się własnością szkoły i mogą być wykorzystywane, modyfikowane i przetwarzane na potrzeby projektu podczas jego trwania i po jego zakończeniu.
6. Projekt przewiduje pracę w środowisku lokalnym, jak i wymianę międzynarodową Uczniów ze szkół partnerskich.
7. Udział w wymianie międzynarodowej jest formą nagrody dla Uczniów wyróżniających się szczególnym zaangażowaniem w realizację projektu.
8. Koordynator projektu ma prawo do wykluczenia Ucznia z projektu w przypadku niewywiązywania się przez niego z zadań powierzonych mu w ramach projektu.
9. Decyzje we wszystkich kwestiach spornych związanych z udziałem w projekcie, w tym również dotyczących mobilności międzynarodowej podejmuje Zespół projektowy (Koordynator projektu i Nauczyciele uczestniczący w projekcie) oraz Dyrektor szkoły.

### Część II Organizacja i zadania

1. Realizacja projektu trwa od 29 czerwca 2021 roku do 30 czerwca 2023 roku.
2. Do zadań Uczniów biorących udział w projekcie należy:
  - 1) współpraca z Koordynatorem projektu i innymi Nauczycielami zaangażowanymi w prace projektową,

- 2) rzetelne realizowanie zadań projektowych ogłaszanych na tablicy Kącik Erasmusa+ i w zakładce Ogłoszenia w elektronicznym dzienniku klasowym LIBRUS,
  - 3) rzetelne wypełnianie zadań projektowych takich jak udział w spotkaniach szkolnych, przygotowanie materiałów, prezentacji, itp.,
  - 4) przygotowywanie materiałów projektowych do przedstawienia w czasie wizyt w szkołach partnerskich lub online,
  - 5) sporządzanie sprawozdań w języku angielskim z pobytu w szkołach partnerskich lub mobilności online,
  - 6) utrzymywanie kontaktu z uczestnikami projektu z innych krajów poprzez komunikatory, pocztę elektroniczną, platformę edukacyjną ewinning, do wyboru przez Ucznia;
3. Dla celów związanych z realizacją zadań projektowych Uczniowie mogą korzystać z pomieszczeń szkoły w godzinach jej pracy i pod opieką Koordynatora projektu lub Nauczyciela uczestniczącego w projekcie.

### Część III Udział w wyjazdach zagranicznych do szkół partnerskich (mobilność międzynarodowa)

1. Liczba uczestników mobilności międzynarodowej jest ograniczona.
2. Podstawą do wzięcia udziału Ucznia w mobilności międzynarodowej jest rzetelne i terminowe wypełnianie zadań projektowych, czyli udział w spotkaniach szkolnych, przygotowanie materiałów, aktywność. Ocenie podlega wartość jakościowa i merytoryczna pracy oraz wkład Ucznia w zadanie.
3. Ocenę dokonuje Zespół projektowy składający się z Koordynatora projektu i Nauczycieli biorących udział w projekcie.
4. Ocena wyrażona jest w punktach. Za każde zadanie Uczniowie mogą otrzymać od 0 do 2 punktów.
5. W wymianie międzynarodowej mogą wziąć udział Uczniowie, którzy w ocenie Zespołu projektowego otrzymali łącznie najwyższą liczbę punktów oraz spełniają jednocześnie następujące warunki:
  - 1) w dniu wyjazdu mają ukończone 13 lat,
  - 2) posługują się językiem angielskim w stopniu co najmniej komunikatywnym,
  - 3) rodzice/opiekunowie prawni wyrazili zgodę na ich udział w mobilności,
  - 4) posiadają ważny paszport, europejską kartę ubezpieczenia zdrowotnego oraz – jeśli będzie wymagane przez władze kraju docelowego – zaświadczenie o szczepieniu przeciw COVID 19
6. W przypadku gdy kilku Uczniów otrzymało taką samą ilość punktów, a nie wszyscy mogą pojechać, wyboru Uczniów do wyjazdu dokonuje zespół projektowy i Dyrektor szkoły.
7. Z funduszu projektowego współfinansowanego przez Komisję Europejską pokrywane są wydatki związane z kosztami podróży, ubezpieczenia, wyżywienia, opłaty za udział w wydarzeniach objętych programem (wycieczki, muzea itp.).
8. Uczeń powinien posiadać tzw. kieszonkowe – niewielką kwotę pieniędzy na drobne wydatki, które nie są pokrywane z funduszu projektowego.
9. W trakcie wymiany Uczniowie mają zapewniony nocleg u rodzin Uczniów ze szkół partnerskich lub w przypadku, gdy szkoła goszcząca nie zapewni noclegów, Uczniowie i Nauczyciele będą zakwaterowani w hotelu lub hostelu.

10. W przypadku rezygnacji Ucznia z wyjazdu do szkoły partnerskiej, rodzice/prawni opiekunowie takiego Ucznia zobowiązani są do pokrycia kosztów poniesionych przez szkołę w związku z tym wyjazdem.

#### Część IV Postanowienia końcowe

1. Zasady zostały przyjęte w drodze Zarządzenia Dyrektora Szkoły Podstawowej z Oddziałami Dwujęzycznymi nr 20 im. Jana Gutenberga Fundacji Szkolnej w Warszawie.
2. Zasady obowiązują przez okres realizacji projektu.
3. Wszelkie kwestie nieobjęte niniejszymi Zasadami będą rozstrzygane przez Koordynatora projektu i Dyrektora szkoły.
4. Treść niniejszych Zasad jest dostępna u Koordynatora projektu oraz na stronie internetowej szkoły pod adresem [www.fundacjaskolna.edu.pl](http://www.fundacjaskolna.edu.pl)

Koordynator projektu

Dyrektor szkoły

Katarzyna Łastawiecka

Sylwia Włodarczyk